**Wewnętrzne Procedury bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem COVID-19**

Na podstawie wytycznych Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w placówce i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania Zespołu Opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 miasta Świętochłowice.

**Wewnętrzne Procedury bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem COVID-19**

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w  Zespole Opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 miasta Świętochłowice zwanego dalej placówką, odpowiada Dyrektor: **Katarzyna Osmelak**.
2. W placówce stosuje się wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, umieszczona na stronie internetowej placówki .
3. Zespół Opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 miasta Świętochłowice pracuje w godzinach od 6:00 do 16:00.
4. Do placówki nie będą wpuszczani: dzieci oraz pracownicy z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję.
5. Na czas pracy placówki, drzwi wejściowe do budynku są zamykane.

**Dyrektor placówki zapewnia:**

* 1. Sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń placówki oraz sprzętów i zabawek znajdujących się w placówce;
  2. Płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, na korytarzu oraz w miejscu przygotowywania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, przyłbice, fartuchy dla pracowników.
  3. Plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk przy dozownikach z płynem;
  4. Pomieszczenie lub wydzielone miejsce do izolacji osoby , u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki i rękawiczki oraz płyn do dezynfekcji rąk.
  5. Pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.

**Dyrektor:**

* 1. nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników placówki zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;
  2. dba o to, by w salach, w których spędzają czas dzieci nie było zabawek, przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować;
  3. prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce;
  4. kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym/opiekunami prawnymi – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka;
  5. współpracuje ze służbami sanitarnymi;
  6. instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia;
  7. informuje rodziców o obowiązujących w placówce procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą strony internetowej placówki.

**Każdy pracownik placówki zobowiązany jest:**

1. Stosować zasady profilaktyki zdrowotnej:
   1. Regularnego mycia rąk przez 30 sekund mydłem i wodą lub środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną   
      w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,
   2. Kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,
   3. Unikania kontaktu z osobami, które źle się czują;
2. Dezynfekować ręce po wejściu do budynku placówki;
3. Informować dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych dzieci;
4. Postępować zgodnie z zapisami wprowadzonymi Procedurami bezpieczeństwa;
5. Zachowywać dystans między sobą – minimum 1,5 m.
6. Złożyć oświadczenia w zakresie:
7. zapoznania się z wewnętrznymi procedurami bezpieczeństwa
8. nieprzebywania osób wspólnie zamieszkujących na kwarantannie oraz o braku pozytywnego wyniku testu na obecność koronawirusa (a także do niezwłocznego poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej, odnośnie choroby COVID-19 w najbliższym otoczeniu)

**Woźne w placówce codziennie myją i/lub dezynfekują:**

* 1. Ciągi komunikacyjne – myją;
  2. Poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci  
     i opiekunki, drzwi wejściowe do placówki, zabawki, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach – myją  
     i dezynfekują;
  3. Dezynfekują toalety minimum 2 razy dziennie w godzinach porannych – przed przyjściem dzieci do placówki i przedpołudniowych – po przyjściu dzieci do placówki
  4. Przeprowadzają dezynfekcje ściśle przestrzegając zaleceń producenta.
  5. Wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów.
  6. Odpowiadają za dezynfekcję leżaków przeznaczonych do spania, po zakończeniu odpoczynku przez dzieci;
  7. Zobowiązane są do prowadzenia ewidencji czynności w zakresie dezynfekcji na karcie kontroli dezynfekcji pomieszczeń
  8. Myją lub dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątaniem, myciem, itd.
  9. Pracują w rękawiczkach.

**Opiekunki:**

1. sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
2. myją, dezynfekują zabawki, przedmioty, którymi bawiło się dziecko, jeśli kolejne dziecko będzie korzystało z tego przedmiotu/ zabawki;
3. dbają o to, by dzieci regularnie myły ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem.
4. wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę.
5. dbają o to, by dzieci w ramach grupy unikały bliskich kontaktów;
6. ustawiają leżaki do spania/odpoczynku w odstępach od siebie;
7. zachowują między sobą w kontaktach odstęp wynoszący co najmniej 1,5 m.

**Żywienie:**

1. Zespół Opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 miasta Świętochłowice zapewnia wyżywienie dzieciom w czasie ich przebywania na terenie placówki.
2. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Woźn/Kucharkaa:
4. Dezynfekuje ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki;
5. Myje ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
   1. przed rozpoczęciem pracy,
   2. przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
   3. po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
   4. po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
   5. po skorzystaniu z toalety,
   6. po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
   7. po jedzeniu i piciu;
6. Odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakłada rękawiczki oraz przyłbice/maseczkę ochronną;
7. Wyrzuca rękawiczki/myje rękawiczki i wyrzuca wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamyka go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, woźna myje/dezynfekuje opakowanie;
8. Po zakończonej pracy, dezynfekuje blaty kuchenne oraz inne sprzęty, środkami zapewnionymi przez dyrektora placówki;
9. Myje naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze 60 stopni C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparza naczynia i sztućce, którymi były spożywane posiłki.
10. Dzieci wymagające karmienia są karmione indywidualnie przez opiekunki w odstępach czasowych. Opiekunki karmią dzieci z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (rękawiczki, maseczka/przyłbica);
11. Dzieci posiłki spożywają przy stolikach, a po zjedzeniu pracownicy myją i dezynfekują powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki.

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19**

1. W placówce wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone   
   w maseczki, rękawiczki, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane  
   od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie – izolatka.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę  go zastępującą.
4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki informując o powodach.
5. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
6. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika placówki który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa.
7. Rodzice izolowanego dziecka odbierają je z placówki, następnie mają obowiązek zgłosić się na konsultację medyczna do lekarza.
8. O wyniku konsultacji rodzic/ prawny opiekun musi powiadomić Dyrektora Zespołu Opieki.
9. W przypadku potwierdzenia u dziecka zakażenia COVID – 19 przez lekarza Dyrektor Zespołu opieki powiadamia Sanepid a następnie postępuje zgodnie z poleceniami Sanepidu.
10. W przypadku wystąpienia u pracownika placówki będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
11. Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do placówki kolejnych dzieci do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.
12. Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcje i polecenia przez nią wydane.
13. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
14. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte  
    i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
15. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
16. Dyrektor na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań  
    w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
17. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała  
    w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

**Przepisy końcowe**

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w Zespole Opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 miasta Świętochłowice od dnia 1 września 2020 r. do czasu ich odwołania.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani się do ich stosowania i przestrzegania.